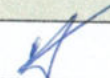
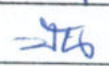

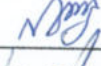
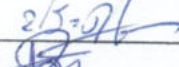






บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข  
 สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 2)  
 วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายประสพ บุญสม	ประธานสภา อบต.ศรีสุข		
2	นายมัน หาญเสมอ	รองประธานสภา อบต.ศรีสุข		
3	นายปรีกษ์ ทองคำ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1		
4	นายประจักษ์ สมัญญา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2		
5	นายประดิษฐ์ คำหาญ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3		
6	นายพิศวง จังอินทร์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4		
7	นายอดิศักดิ์ บุญทูล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5		
8	นายจิรโชติ นิลทัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 8		
9	นางชุตติกาญจน์ คงสุข	เลขานุการสภา อบต.ศรีสุข		

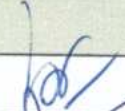


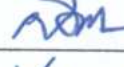




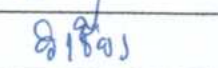
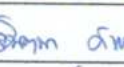

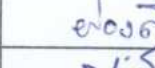




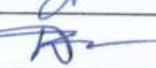
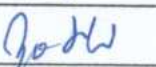

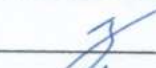
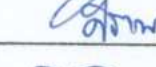




บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 2)

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายนครินทร์ สมัญญา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข		
2	นายนพดล ทิมธนสาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข		
3	นายบัญชา จันดากุล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข		
4	นายอำนาจ นิลทัย	เลขานุการนายก อบต.ศรีสุข		
5	นางสาวโชติ คุ้มพิลา	นอ.รพ. สท. ดงขี้เหล็ก		
6	นายวิไลชัย ใจองสนั่น	สอ.ร. ศรีสุขวิทย ๗		
7	นางรุ่งกมล งามน	สอ.ร. สท. นมดอ ๒		
8	นางศุภมาส คุ้มประ	พ.ร.ม. ๒ ๑		
9	นาย วิชาญ วัฒน	สอ.ร. ๒. ๑. ๖		
10	ทอริเชียร คุ้มประ	พ.ร.ม. ๓. ๕		
11	นางสมศรี นาม	ผู้พิทักษ์ ๒. ๓		
12	นายศุภมาส คุ้มประ	ผู้พิทักษ์ ๒. ๔		
13	นาง ละเอียด ใจองสนั่น	สอ.ร. สท. นมดอ ๒ ๑		
14	นาย วิชาญ วัฒน	นอ. อภ. สอ. สอ. ๓		
15	นางรุ่งกมล งามน	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
16	นายวิชาญ วัฒน	ผู้พิทักษ์ ๓. ๑. ๓		
17	นายวิชาญ วัฒน	ผู้พิทักษ์ ๓. ๑. ๓		
18	นางรุ่งกมล งามน	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
19	นางศุภมาส คุ้มประ	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
20	นายวิชาญ วัฒน	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
21	นายวิชาญ วัฒน	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
22	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
23	นางสมศรี นาม	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
24	นางรุ่งกมล งามน	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		
25	นางรุ่งกมล งามน	พ.ร.ม. ๓. ๑. ๕		



เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

เมื่อถึงเวลาเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขที่มาประชุม จำนวน 8 คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุมจึงได้เชิญท่านประธานสภาจุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ โดยนายประสพ บุญสม ประธานสภา อบต. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

- การพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ประธานสภา ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 เดือน สิงหาคม 2566 และขอมติในที่ประชุม

ที่ประชุม มติที่ประชุมรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3 กระตุ่ถาม

ประธานสภา อบต. -ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา อบต. -ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วาระที่ 2 การแปรญัตติ

ประธานสภา อบต. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 2 การแปรญัตติ เชิญท่านเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการทบทวนที่เกี่ยวข้องการประชุม

เลขานุการสภา จังอินทร์ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการร่างข้อบัญญัติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง

(นายปรีกษ์ ทองคำ) ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและ ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงาน

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการและข้าราชบริพารเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อย

(นายจิรโชติ นิลทัย)

จะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปร  
 ญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็น  
 ประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวน  
 คำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภา  
 ท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้อง  
 พิจารณาเป็นการด่วน, ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะ  
 กระทำได้เฉพาะการขอลด รายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาต  
 จ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอ  
 ญัตติ , ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย  
 หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้  
 รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้  
 แปรญัตติ และข้อ 61 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อ  
 ผูกพันอย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ (1) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ (2)  
 รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่าย  
 รายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธาน สภาท้องถิ่นเป็นผู้  
 วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภา อบต.

นายปรีกษ์ ทองคำ

(คณะกรรมการแปรญัตติ)

ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติเสนอรายงานการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้ที่ประชุมทราบ  
 กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพและท่านสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน  
 กระผมนายปรีกษ์ ทองคำ ในนามคณะกรรมการแปรญัตติ  
 ขอเสนอผลการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ศรีสุข สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566  
 ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้กำหนดรับคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ 8 -  
 10 สิงหาคม 2566 ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดได้ยื่นคำแปร  
 ญัตติเพื่อแก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายพิศวง จังอินทร์

(ลงชื่อ)

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)

(นายจิรโชติ นิลทัย)

คณะกรรมการแปรญัตติ

คณะกรรมการรับแปรญัตติ จึงได้ประชุมพิจารณาและลงมติให้ร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้คงไว้

ตามร่างเดิมทุกข้อทุกประการ และได้เสนอประธานสภา อบต. เพื่อนำเสนอ

ที่ประชุมสภา อบต. ในวันที่ 3 ต่อไป

เมื่อไม่มีการยื่นคำแปรญัตติจากสมาชิกสภา อบต.และกรรมการแปรญัตติมีมติให้คงร่างเดิมโดยไม่มีกรรมการท่านใดสงวนความเห็น จึงขอมติจากที่ประชุม ว่าสมาชิกท่านใดเห็นควรให้คงไว้ตามร่างเดิมทุกข้อ ทุกประการ ขอได้โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้คงไว้ตามร่างเดิมทุกข้อทุกประการ จำนวน 7 เสียง  
มีมติเป็นเอกฉันท์ จึงถือว่าผ่านวาระที่ 2

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วาระที่ 3 การลงมติ

ประธานสภา อบต.

ต่อไปจะพิจารณาในวาระที่ 3 ซึ่งเป็นการลงมติว่าสมควรให้ตราเป็นข้อบัญญัติได้หรือไม่เท่านั้น ไม่ใช่การอภิปราย ผมจึงขอมติจากที่ประชุมนี้ว่าในวาระที่ 3 นี้ สมาชิกท่านใดเห็นสมควรให้ตราเป็นข้อบัญญัติได้ ขอได้โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 7 เสียง

ประธานสภา

เป็นอันว่า สมาชิก อบต.ให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งจะได้ให้เลขานุการสภานำเสนอนายอำเภอสำนักงาน ลงนามอนุมัติ ต่อไป

- การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธานสภา

เรื่องต่อไป คือ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขอเชิญท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบต.

เรียนประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ในวันนี้มีเรื่องที่จะต้องขอความเห็นชอบจากสภาในเรื่องของการโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทางเจ้าหน้าที่งบประมาณได้เรียนนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาโครงการดังกล่าว ซึ่งทางผู้บริหารได้พิจารณา นำเรื่องการโอนงบประมาณในหมวดนี้ เพื่อให้สภาได้

(ลงชื่อ)



(นายพิทวง จังอินทร์)

คณะกรรมการพิจารณาโดยรายละเอียด ดังต่อไปนี้  
**สำนักปลัด**

(ลงชื่อ)



(นายปรีกษ์ ทองคำ)

แผนกบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

(ลงชื่อ)



(นายจิรโชติ นิลหทัย)

สำหรับงบประมาณผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
4. . แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
5. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
6. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

**กองคลัง**

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิศวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเสือ หมู่ 8 (สายกลางหมู่บ้านหนองเสือ-บ้านอียอ)

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิระโชติ นิลทัย)

2. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองคู หมู่ 2 (ซอยศรีรัก)

3. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กรอบอาคารสำนักงาน อบต.ศรีสุข

**ข้อกฎหมาย**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**


ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังรายการต่อไปนี้


**สำนักปลัด**

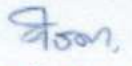
**โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่**

1. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 24,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 24,000.- บาท โดยจะขอโอนลดจากรายการดังนี้

1.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการงบประมาณ พ.ศ.2566 งบลงทุน 24,000.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท  
(นายพิศวง จังอินทร์) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 100,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตั้งโอนรวม 6,000 บาทประชุม  
(นายปริกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการไปตั้งงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อ  
(นายจิรโชติ นิลทัย)




จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,100.- บาท รวมงบประมาณ หลังโอน 4,100.- บาท โดยจะขอโอนลดจากรายการดังนี้


2.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 4,100.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 76,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลัง โอน 71,900.- บาท


3. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 20,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 20,000.- บาท โดยจะขอโอนลดจากรายการดังนี้

3.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 23,700.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ หลังโอน 3,700.- บาท

4. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

(ลงชื่อ)  คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. 4,100.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 4,100.- บาท โดยจะ  
(นายพิศวง จังอินทร์) ขอโอนลดจากรายการดังนี้

(ลงชื่อ)  คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. 4.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
(นายปรีกษ์ ทองคำ) งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

(ลงชื่อ)  คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ  
(นายจิรโชติ นิลทัย) ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 3,700.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 3,700.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ  
หลังโอน 0.- บาท

4.2 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 400.- บาท ตั้งไว้  
20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.- บาท รวม  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 19,600.- บาท

5. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
ควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ  
งานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง  
จำนวน 20,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 20,000.- บาท โดยจะ  
ขอโอนลดจากรายการดังนี้

5.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ  
ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 47,800.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ  
หลังโอน 27,800.- บาท

6. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
ควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม  
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,100.-  
บาท รวมงบประมาณหลังโอน 4,100.- บาท โดยจะขอโอนลดจาก  
รายการดังนี้

6.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ  
ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 4,100.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 27,800.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ  
หลังโอน 23,700.- บาท

(ลงชื่อ)   
(นายพิชัย จังอินทร์)

(ลงชื่อ)   
(นายปริกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)   
(นายจิระโชติ นิลทัย)

**กองคลัง**

**โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่**

1. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 20,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 20,000.- บาท โดยจะขอโอนลดจากรายการดังนี้

1.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 71,900.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 51,900.- บาท

2. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,100.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 4,100.- บาท โดยจะขอโอนลดจากรายการดังนี้


2.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 4,100.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 51,900.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการบริหารงานการเงินและบัญชี

(นายพิศวง จังอินทร์) **กองช่าง**

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการบริหารงานช่างเทคนิค

(นายปรีกษ์ ทองคำ) **โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่**

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการบริหารงานช่างเทคนิค

1. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเสือ หมู่ 8 (สายกลาง

หมู่บ้านหนองเสือ-บ้านอียอ) ปริมาณงาน ขยายผิวจราจรกว้าง 0.50 ม. ระยะทาง 215 ม. หน้า 0.15 ม.(ทั้ง 2 ข้าง) หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 215 ตร.ม. ตามแบบกำหนด พร้อมป้ายโครงการ 1 ชุด จำนวน 182,200.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 182,200.- บาท โดยจะขอ โอนลดจากรายการดังนี้




1.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 19,600.- บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 19,600.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

1.2 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

1.3 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 10,000.- บาท

1.4 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง งบบุคลากร ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 40,000.- บาท ตั้งไว้ 42,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 40,983.87.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 983.87 บาท

1.5 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่และให้คำแนะนำเกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ จำนวน 10,000.- บาท ตั้งไว้ 10,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจการคลัง 1.6 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 จำนวน 10,000.-
- (นายพิศวง จังอินทร์)
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจการคลัง
- (นายปรีกษ์ ทองคำ)
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจการคลัง
- (นายจิรโชติ นิลทัย)

บาท ตั้งไว้ 10,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท  
รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท



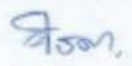
1.7 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน  
คลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน  
20,000.- บาท ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน  
20,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

1.8 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย  
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและการซ่อมแผนป้องกันอัคคีภัยใน  
สำนักงานอบต.ศรีสุขและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ศรีสุข จำนวน 10,000.-  
บาท ตั้งไว้ 25,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท  
รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

1.9 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย  
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายตามโครงการหมู่บ้านปลอดภัยเพิ่มไฟส่องสว่างพื้นที่เสี่ยง จำนวน  
20,000.- บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน  
20,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

1.10 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย  
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล  
เรือน จำนวน 12,600.- บาท ตั้งไว้ 250,000.- บาท งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน 53,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน  
40,400.- บาท

2. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการจัดสร้างงานของทุน ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ  
(นายพิศวง จังอินทร์) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองดุม หมู่ 2 (ซอยศรีรัก) ปริมาณ  
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการจัดสร้างงานของทุน ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ  
(นายปรีกษ์ ทองคำ) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองดุม หมู่ 2 (ซอยศรีรัก) ปริมาณ  
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการจัดสร้างงานของทุน ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ  
(นายจิระโชติ นิลหทัย) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองดุม หมู่ 2 (ซอยศรีรัก) ปริมาณ  
งาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองดุม หมู่ 2 (ซอยศรีรัก) ปริมาณ  
พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 60 ตร.ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด  
0.30 x 1.00 ม. 1 จุด จำนวน 28 ท่อน จำนวน 55,700.- บาท รวม  
งบประมาณหลังโอน 55,700.- บาท โดยจะขอโอนลดจากรายการดังนี้

2.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน จำนวน 40,400.- บาท ตั้งไว้ 250,000.- บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน 40,400.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

2.2 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ จำนวน 15,300.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน 100,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 84,700.- บาท

3. โอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กอบอาคารสำนักงาน อบต.ศรีสุข ปริมาณ งาน กว้าง 5 ม. ระยะทาง 75 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริม เหล็กไม่น้อยกว่า 375 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ชุด จำนวน 236,500 บาท รวมงบประมาณหลังโอน 236,500.- บาท โดยจะขอโอนลดจาก รายการดังนี้

3.1 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ จำนวน 44,700.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน 84,700.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 40,000.- บาท

3.2 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน 36,000.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อน โอน 86,529.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 50,529.- บาท

(ลงชื่อ)   
(นายพิศวง จังอินทร์

คณะกรรมการบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ)   
(นายปรีกษ์ ทองคำ)

3.3 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุเครื่อง ดับเพลิง จำนวน 8,000.- บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน 8,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

(ลงชื่อ)   
(นายจิรโชติ นิลทัย)

คณะกรรมการบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

3.4 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 42,700.- บาท ตั้งไว้ 75,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 42,700.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

3.5 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

3.6 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุการศึกษา จำนวน 35,000.- บาท ตั้งไว้ 50,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 35,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

3.7 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตำบลศรีสุข จำนวน 31,000.- บาท ตั้งไว้ 41,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 41,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 10,000.- บาท

3.8 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 10,000.- บาท ตั้งไว้ 10,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.- บาท

3.9 โอนลดงบประมาณจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน จำนวน 9,100.- บาท ตั้งไว้ 10,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอน 900.- บาท

(ลงชื่อ)

(นายพิศวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)

(นายจิรโชติ นิลหทัย)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ขอชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพียงเท่านี้ค่ะ ขอให้ท่านประธานสภาได้นำพิจารณากับท่านสมาชิกต่อไปในการขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังกล่าว ตามที่ได้ชี้แจงไปค่ะ

**ประธานสภา** ตามที่ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ตามรายการที่เสนอขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดจะซักถาม ขอเชิญครับ

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ประธานสภา** ไม่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม** สมาชิกท่านใดเห็นชอบและอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามรายละเอียดการโอนงบประมาณไปรศยมือขึ้น มีสมาชิกสภาเห็นชอบ จำนวน 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

**ประธานสภาอบต.** สรุปมติที่ประชุมแห่งนี้ อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อย่างเป็นทางการ

**ประธานสภาอบต.** - การพิจารณาร่างข้อบัญญัติเข้าชื่อสภาท้องถิ่น


**นายก อบต.** ขอเชิญท่านนายกอบต.ศรีสุขได้ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2566 เพื่อใช้ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้


**หลักการและเหตุผล**

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ที่ มท 0804.5/ว 1811 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2565 โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการออกร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วยการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2566 สำหรับประกอบการพิจารณาจัดทำระเบียบของสภาท้องถิ่นตามความเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น พร้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจในการมีส่วนร่วมของประชาชนทั่วไป

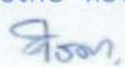
**ข้อระเบียบ/กฎหมาย**

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565

(นายพิศวง จังอินทร์) ท้องถิ่น พร้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565

(นายปรีกษ์ ทองคำ) ข้อระเบียบ/กฎหมาย

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565

(นายจิรโชติ นิลทัย) พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565



ปลัด อบต.

ขอให้ท่านได้พิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรี  
สุข เพื่อพิจารณาต่อไป ส่วนรายละเอียดขอให้ท่านปลัด อบต.เป็นผู้ชี้แจงครับ  
เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจง  
แนวทางปฏิบัติพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565  
ดังนี้



**พระราชบัญญัติ**

การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๕

**พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ  
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว**

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว  
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม  
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)  มาตรา ๓ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
เพื่อยกเลิกพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

(นายพิศวง จังอินทร์  
พ.ศ. ๒๕๕๒)

(ลงชื่อ)  มาตรา ๔ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
สภาพระราชบัญญัติ

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจिरโชติ นิลทัย)

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ข้อบัญญัติท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายองค์กรการบริหารส่วนตำบล ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา และผู้บริหารท้องถิ่น หรือคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ประธานสภาท้องถิ่น” หมายความว่า ประธานสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สภากรุงเทพมหานคร สภาเมืองพัทยา และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

มาตรา ๕ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นตามกฎหมายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นในเรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นให้กระทำได้ แต่หากเป็นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจะเสนอได้ก็ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่นตามมาตรา ๑๒

มาตรา ๗ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นต้องเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอยู่ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ และต้องไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้อห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง

การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นต้องมีผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามวรรคหนึ่งรวมกันจำนวนไม่น้อยกว่าสามพันคนหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในการเลือกตั้งสมาชิกสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นภายหลังจากที่สภาท้องถิ่นนั้นสิ้นอายุหรือถูกยุบครั้งล่าสุด แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิศวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)

ผู้มีสิทธิเข้าชื่อตามวรรคหนึ่งผู้ใดประสงค์จะดำเนินการเพื่อให้มีการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ เมื่อมีร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นแล้ว ให้ผู้มีสิทธิเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อให้ครบจำนวนตามวรรคสอง

การเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อตามวรรคสามจะกระทำเป็นหนังสือหรือเชิญชวนผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ แต่ต้องแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นไปพร้อมกันด้วย

การร่วมเข้าชื่อต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคสี่

มาตรา ๘ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารที่มีชื่อ ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าชื่อทุกคน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ


(๒) ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

(๓) รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวนไม่เกินสิบคน

(๔) คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อตาม (๓) ว่าผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อตามมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง และได้ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

ในกรณีที่ผู้ร่วมเข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังจากประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้องตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่า การเข้าชื่อของผู้นั้นยังคงมีผลอยู่


มาตรา ๙ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ และประสงค์จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๒) ให้ หรือดำเนินการให้มีการเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อตามมาตรา ๗ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิชอง จิงอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)

จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีการประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องตามวรรคสอง จะกำหนดให้เกินสิบคนมิได้

ในกรณีที่กระทรวงมหาดไทยหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถยืนยันตัวบุคคลและตรวจสอบความเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวให้กระทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

มาตรา ๑๐ ในระหว่างการเชิญชวนให้มีการเข้าชื่อเพื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ห้ามมิให้มีการแก้ไขหลักการหรือข้อความในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขข้อความผิดพลาดที่มีใช้สาระสำคัญ

มาตรา ๑๑ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้องตามมาตรา ๘ แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้องและครบถ้วนตามพระราชบัญญัตินี้หรือไม่ ให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ ถ้าประธานสภาท้องถิ่นเห็นว่าถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นโดยเร็ว พร้อมทั้งจัดให้มีการปิดประกาศร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและรายชื่อผู้เข้าชื่อยื่นดังกล่าวไว้ ณ ที่ทำการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ในกรณีที่ประธานสภาท้องถิ่นเห็นว่าคำร้องที่ได้รับไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้คืนคำร้องให้ผู้ยื่นไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ประธานสภาท้องถิ่นอาจมอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก็ได้

ในกรณีที่มีการตรวจพบว่าการปลอมลายมือชื่อ เมื่อหักลายมือชื่อปลอมดังกล่าวออกแล้วยังมีผู้เข้าชื่อครบจำนวน ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการต่อไปได้

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย ได้ตรวจสอบตามมาตรา ๑๑ แล้ว พบว่าร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอตามมาตรา ๘ เป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวไปยังผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้คำรับรองภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับคำร้องตามมาตรา ๘

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายพิศวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้พิจารณาให้คำรับรองภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับ และมีหนังสือแจ้งไปยังประธานสภาท้องถิ่นเพื่อแจ้งผู้ยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ให้คำรับรอง ให้แจ้งเหตุผลของการไม่ให้คำรับรองด้วย

มาตรา ๑๓ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามมาตรา ๘ (๓) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประชาชนเสนอให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาตามที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นนั้นกำหนด

มาตรา ๑๔ บรรดาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอตามพระราชบัญญัตินี้และต้องตกไปเพราะเหตุอายุของสภาท้องถิ่นสิ้นสุดลงหรือมีการยุบสภาท้องถิ่น ถ้าภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่เรียกประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง ผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๓) ยืนยันเป็นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่นให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้นต่อไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้นต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

มาตรา ๑๕ ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้นั้นมีกำหนดไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้

มาตรา ๑๖ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ใดไม่ปฏิบัติตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๑ วรรคสาม โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย และให้ผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจแก่ผู้นั้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง หรือตามมาตรา ๑๑ วรรคสาม สั่งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการแทน หากเจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่ปฏิบัติตามคำสั่งโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย และให้ผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจแก่ผู้นั้นโดยเร็ว

มาตรา ๑๗ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปโดยชอบตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และยังคงอยู่ใน

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิศวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)



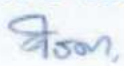
ระหว่างการดำเนินการ ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับให้เป็นอันใช้ได้ และให้ดำเนินการต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๘ ให้กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งตามวรรคหนึ่ง ให้การดำเนินการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้เป็นไปตามที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนด

มาตรา ๑๙ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้



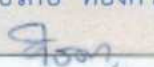
ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ  
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา  
นายกรัฐมนตรี

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายพิศวง จังอินทร์)  
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายปรีกษ์ ทองคำ)  
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายจิรโชติ นิลทัย)



แนวทางปฏิบัติ  
พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๑.	เรื่องที่ขอเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	เรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจ อปท. ยกเว้นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น
๒.	คุณสมบัติ และจำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ๑. เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งใน อปท. ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ ๒. ไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง <b>จำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อ</b> ไม่น้อยกว่า ๓ หักคนหรือไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ ของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า
๓.	การยื่นคำร้องและเอกสารประกอบ	ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบด้วย ๑. เอกสารชื่อ ชื่อสกุล และเลขบัตรประชาชน และข้อความว่าสมัครใจพร้อมลงลายมือชื่อ (อปท.มีระบบสารสนเทศในการตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ) ๒. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สาระสำคัญเป็นไปตามแบบในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ๓. รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ไม่เกิน ๑๐ คน ๔. คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อและผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อ <b>กรณีผู้เข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังที่ประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้อง ให้ถือว่า การเข้าชื่อนั้นยังมีผลอยู่</b>
๔.	การขอให้อปท.จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ	๑. ผู้มีสิทธิเข้าชื่อประสงค์ให้ อปท. <b>จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ</b> ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อปท. ดำเนินการได้ ๓. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องจะเกิน ๑๐ คนไม่ได้ ๔. กรณี มท.หรืออปท. มีระบบสารสนเทศที่ยืนยันตัวตนบุคคลและตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถเข้าชื่อผ่านระบบได้ ๕. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการ

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายพิทวง จังอินทร์)  
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายปรีกษ์ ทองคำ)  
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายจิรโชติ นิลทัย)

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
		ของปลัด อปท. ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น
๕.	ข้อห้ามระหว่างการเชิญชวน	ในระหว่างการเชิญชวนห้ามมิให้แก้ไขหลักการหรือข้อความในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
๖.	การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำร้อง	๑. เมื่อได้รับคำร้องตาม ม.๘ ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๓๐ วัน และประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดอปท. ตรวจสอบคำร้องได้ ๑.๑ กรณีถูกต้อง ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น ดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับการประชุมสภาโดยเร็ว ๑.๒ กรณีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่นคืนคำร้องให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ๒. กรณีตรวจพบการปลอมลายมือ เมื่อหักลายมือชื่อปลอมออกแล้วยังมีผู้เข้าชื่อครบจำนวนให้ดำเนินการต่อไป
๗.	การตรวจสอบร่างข้อบัญญัติต.ปม.	๑. ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัดอปท. ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เมื่อพบว่าเป็นข้อบัญญัติต.ปม. ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับรอง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำร้องตาม ม.๘ ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นต้องพิจารณาให้คำรับรองภายใน ๑๕ วัน (กรณีไม่ให้คำรับรองต้องแจ้งเหตุผล)
๘.	การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและการตั้งคณะกรรมการวิสามัญ	๑. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประชาชนเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนผู้เข้าชื่อ ม.๘ (๓) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด ๒. สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้เสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นกำหนด
๙.	การยืนยันร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ต้องตกไป	๑. ร่างข้อบัญญัติตกไปเพราะ สภาท้องถิ่นครบวาระหรือยุบสภาภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่ประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก ผู้แทนผู้เข้าชื่อสามารถนำร่างข้อบัญญัติเดิมไปยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ให้ประธานสภาท้องถิ่นต้องเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายพิทวง จังอินทร์

(ลงชื่อ)

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)

(นายจิรโชติ นิลทัย) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)




ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๑๐.	การเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง ของผู้ปลอมลายมือชื่อ	ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง มีกำหนดไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้
๑๑.	การดำเนินการทางวินัย	ในกรณีที่ปลัดอปท.และเจ้าหน้าที่อปท.ไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับ มอบหมายโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย
๑๒.	กำหนดเวลาการออกระเบียบ	๑. ให้กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ พ.ร.บ. ใช้บังคับ ๒. ในระหว่างที่ยังไม่มีการแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้เป็นไปตามที่ประธานสภากำหนด

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิทวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชน  
ในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามมาตรา 9 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566 จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2566 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2566 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ(จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและมีเนื้อหาลักษณะใด โดยมี (ลงชื่อ) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ลงชื่อ) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบทำยระเบียบนี้ (ลงชื่อ) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)

/ให้ประธาน.....

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ 5 และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ 5 ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ(ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ 4 วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรีสุข ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อ รวมระยะเวลาที่ขยายแล้ว ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ 6 เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 7

ข้อ 7 ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ 8 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นาย) วิเศษ วิเศษ ในการปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบ (ส่ง) วิเศษ วิเศษ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

(ลงชื่อ) วิเศษ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ 9 ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ 11 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายประสพ บุญสม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

ประธานสภา อบต.

(ลงชื่อ)

(นายพิศวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)

(นายจิรโชติ นิลทัย)

ส่วนรายละเอียดอยู่ในมือท่านแล้ว จึงขอชี้แจงเพื่อพิจารณาเพียงเท่านี้ค่ะ  
มีสมาชิกสภาท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายหรือมีข้อซักถามเกี่ยวกับ  
ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขว่าด้วยการดำเนินการของ  
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นพ.ศ. 2566 หรือประสงค์จะ  
เสนอขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ศรีสุข ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่นพ.ศ. 2566 หรือไม่ หากไม่มีผมจะขอมติ สมาชิกสภาท่านใด  
เห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขว่าด้วยการ  
ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นพ.ศ. 2566  
ขอใ้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม	มีสมาชิกสภาเห็นชอบร่างระเบียบฯ จำนวน 7 เสียง ไม่เห็นชอบร่างระเบียบฯ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน - เสียง
ประธานสภาอบต.	สรุปมติที่ประชุมแห่งนี้ มีมติเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นพ.ศ. 2566 อย่างเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ 6	เรื่องอื่นๆ - ไม่มี -
ประธานสภา อบต.	ในวันนี้ก็ได้ประชุมมาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว และก็ไม่มีผู้ใดมีเรื่องเสนอหรือแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จึงขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุมครั้งนี้โดยพร้อมเพรียงกัน กระผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้
ปิดประชุมเวลา	15.30 น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางซุติกาญจน์ คงสุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายประสพ บุญสม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจและรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้แล้ว

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพิทวง จังอินทร์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีกษ์ ทองคำ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรโชติ นิลทัย)