



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาส ๓ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนครินทร์ สมัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอลำโรงหาบ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๔๐๐.๐๐	๑/๔/๒๕๖๘	๓๖/๒๕๖๘	๑
๒	๓ ๓๐๐๗ ๐๐๑๙๑ ๑๓ ๗	นายณัฏฐฤทธิ์ เขียวดำรงสกุล	จ้างเหมายานพาหนะ	๕๒,๐๐๐.๐๐	๑/๔/๒๕๖๘	๓๗/๒๕๖๗	๑
๓	๐ ๙๙๓๐ ๐๐๑๓๔ ๒๙ ๐	สหกรณ์การเกษตรลำโรงหาบ จำกัด	ซื้อน้ำมัน สำหรับเติมเครื่องตัดหญ้า	๒,๐๐๐.๐๐	๑/๔/๒๕๖๘	๓๘/๒๕๖๘	๑
๔	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๒๓ ๑	ร้านลำโรงหาบคอมพิวเตอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	๖๐๐.๐๐	๒๑/๔/๒๕๖๘	๔๐/๒๕๖๘	๑
๕	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๔๐๐.๐๐	๒๑/๔/๒๕๖๘	๔๑/๒๕๖๘	๑
๖	๐ ๓๒๓๕ ๖๒๐๐๑ ๓๖ ๑	หจก.คงค้าไม้	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๒,๒๔๐.๐๐	๒๘/๔/๒๕๖๘	๓๘/๒๕๖๘	๑
๗	๐ ๙๙๓๐ ๐๐๑๓๔ ๒๙ ๐	สหกรณ์การเกษตรลำโรงหาบ จำกัด	ซื้อน้ำมัน สำหรับเติมเครื่องตัดหญ้า	๕๐๐.๐๐	๑/๕/๒๕๖๘	๓๙/๒๕๖๘	๑
๘	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๒๓ ๙	นายประดิษฐ์ เลาเลิศ	จ้างเหมาบริการบุคคล	๔,๕๐๐.๐๐	๑๓/๕/๒๕๖๘	๑๕/๒๕๖๘	๑
๙	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๑๙ ๓	นางจินตนา บำรุง	จ้างเหมาบริการบุคคล	๔,๕๐๐.๐๐	๑๓/๕/๒๕๖๘	๑๖/๒๕๖๘	๑
๑๐	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๓๘๖ ๐๔ ๕	นางพรรณศรณา วรรณโสภา	จ้างเหมาบริการบุคคล	๔,๕๐๐.๐๐	๑๓/๕/๒๕๖๘	๑๗/๒๕๖๘	๑
๑๑	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๑,๔๐๐.๐๐	๑๕/๕/๒๕๖๘	๔๒/๒๕๖๘	๑
๑๒	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๕๐๐.๐๐	๒๒/๕/๒๕๖๘	๔๓/๒๕๖๘	๑
๑๓	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๒๓ ๑	ร้านลำโรงหาบคอมพิวเตอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์	๑,๑๐๐.๐๐	๒๖/๕/๒๕๖๘	๔๔/๒๕๖๗	๑
๑๔	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๔๐๐.๐๐	๒๙/๕/๒๕๖๘	๔๕/๒๕๖๘	๑
๑๕	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๕๐๐.๐๐	๒๙/๕/๒๕๖๘	๔๖/๒๕๖๘	๑
๑๖	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๒๓ ๑	บจก.ธนิษฐ์ร มาเก็ตติ้ง แอนด์ ซัพพลาย	ซื้อวัสดุสำหรับใช้โครงการเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า	๔,๕๐๐.๐๐	๒๙/๕/๒๕๖๘	๔๕/๒๕๖๘	๑
๑๗	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๑๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๒,๔๐๐.๐๐	๕/๖/๒๕๖๘	๔๗/๒๕๖๘	๑
๑๘	๐ ๙๙๓๐ ๐๐๑๓๔ ๒๙ ๐	สหกรณ์การเกษตรลำโรงหาบ จำกัด	ซื้อน้ำมัน สำหรับเติมเครื่องตัดหญ้า	๕๐๐.๐๐	๕/๖/๒๕๖๘	๔๗/๒๕๖๘	๑

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่ซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑๙	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๒๓ ๑	ร้านสำโรงทาบคอมพิวเตอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ ๓ เครื่อง	๓,๗๐๐.๐๐	๑๓/๖/๒๕๖๘	๔๙/๒๕๖๘	๑
๒๐	๐ ๙๙๓๐ ๐๐๑๓๔ ๒๙ ๐	สหกรณ์การเกษตรลำโรงทาบ จำกัด	ซื้อน้ำมัน สำหรับเติมเครื่องตัดหญ้า	๑,๐๐๐.๐๐	๑๓/๖/๒๕๖๘	๕๒/๒๕๖๘	๑
๒๑	๓ ๑๔๐๖ ๐๐๐๙๑ ๔๕ ๑	ร้าน ป.ป้อม ดีไซน์	จ้างทำป้ายไวนิล	๗๐๐.๐๐	๒๓/๖/๒๕๖๘	๕๐/๒๕๖๘	๑
๒๒	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๑๙ ๓	นางจินตนา บำรุง	จ้างเหมาบริการบุคคล	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔/๖/๒๕๖๘	๑๙/๒๕๖๘	๑
๒๓	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๒๑๘ ๖๑ ๙	นายประดิษฐ์ เลาคีต	จ้างเหมาบริการบุคคล	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔/๖/๒๕๖๘	๒๐/๒๕๖๘	๑
๒๔	๓ ๓๒๑๒ ๐๐๓๖๖ ๐๔ ๕	นางพรรณิมา วรณโสภา	จ้างเหมาบริการบุคคล	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔/๖/๒๕๖๘	๑๘/๒๕๖๘	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๙๖,๓๔๐.๐๐			

ลงชื่อ ผู้จัดทำ

(นางสาวรติมา สุดจันทร์)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(นางสายสมร ธรรมสัณฑ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- ระเบียบลำดับที่เรียงตามลำดับที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- ระบุรายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่ซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๗ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๗ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ส่วนที่ที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓