



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข
เรื่อง นโยบายและมาตรการในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศ
เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรได้ถือ
ปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความ
โปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลศรีสุขเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานสามารถตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข จึงกำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขทุกคน
มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ ด้วย
ความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักความ
ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ
หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒) เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนสามารถ
ตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้

๓) กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ
การจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใส โดยยึดหลักความ
สุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมายผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลา
ตามที่กฎหมายกำหนด

๒) ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง
แต่ละโครงการ

๓) ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ

๔) ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม ดังนี้

- ๑) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ
- ๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ
- ๓) ดำเนินโครงการ

๑.๔ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎหมาย ดังนี้

- ๑) มีการกำหนดช่องทางร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
- ๒) มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- ๓) มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้

ร้องเรียนทราบ

๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม พร้อมรับผิดชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อหากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒) ผู้บริหารจะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบต่อหากงานนั้นส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๒.๒ มุ่งมั่นในการบริหารงาน/ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๓) ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆอย่างครบถ้วน เคร่งครัด พร้อมรับผิดชอบต่อผลงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๓.๑ ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาโครงการหรือสัมปทานใดๆของหน่วยงาน

๒) การดำเนินงาน/การอนุมัติต่างๆจะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนรักษาจรรยาบรรณข้าราชการและรักษาวินัยข้าราชการโดยเคร่งครัด

๓.๒ ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการการทุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่รับสินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่เรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๓) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการหรือสัมปทานใดๆ

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสุขปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสุขไม่ทนต่อการทุจริต อับอายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาวะรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีมีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ทนและยอมรับต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๒ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

๑) เจ้าหน้าที่เมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการร้องเรียน แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิเทศหรือกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรมหรือทางเว็บไซต์ อบต.ศรีสุข เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการทุจริต นั้น

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำวัสดุอุปกรณ์และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๓ มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่กระทำการใดๆที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้องเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

๒) มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม การคัด บรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความเห็นชอบ หรือการให้สิทธิ์ประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ เส้นสาย หรือผลประโยชน์อื่นๆแอบแฝง

๓) การใช้จ่ายงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใสตรวจสอบได้ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และ ความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๕) เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของ พนักงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้ ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขเกิดความตระหนักและ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขอย่างเปิดกว้าง ทั่วถึง บนพื้นฐานแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ควบคู่ไปกับการเปิดโอกาสการมี ส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน ถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความ คิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนครินทร์ สมัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

**แนวทางการปฏิบัติแนบท้ายตามประกาศนโยบายและมาตรการในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนา
หน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์**

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศ
เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรได้ถือ
ปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความ
โปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลศรีสุขเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานสามารถตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข จึงกำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขทุกคน
มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ ด้วย
ความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักความ
ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ
หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒) เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนสามารถ
ตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้

๓) กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ
การจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใส โดยยึดหลักความ
สุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมายผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลา
ตามที่กฎหมายกำหนด

๒) ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง
แต่ละโครงการ

๓) ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ

๔) ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง
สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม ดังนี้

๑) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ

๓) ดำเนินโครงการ

๑.๔ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยง
ธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎหมาย ดังนี้

-/๑) มีการกำหนด....

- ๑) มีการกำหนดช่องทางร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
- ๒) มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- ๓) มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้

ร้องเรียนทราบ

๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม พร้อมรับผิดชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อหากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒) ผู้บริหารจะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบต่อหากงานนั้นส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

๒.๒ มุ่งมั่นในการบริหารงาน/ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้นมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๓) ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆอย่างครบถ้วน เคร่งครัด พร้อมรับผิดชอบต่อผลงานที่ส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๓.๑ ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบาย ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาโครงการหรือสัมปทานใดๆของหน่วยงาน

๒) การดำเนินงาน/การอนุมัติต่างๆจะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนรักษาจรรยาบรรณข้าราชการและรักษาวินัยข้าราชการโดยเคร่งครัด

๓.๒ ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่รับสินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่เรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๓) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับ

คู่สัญญา โครงการหรือสัมปทานใดๆ

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสุขไม่ทนต่อการทุจริต อับอายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาวะรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีมีคุณธรรมและซื่อสัตย์ สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ทนและยอมรับการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๒ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

๑) เจ้าหน้าที่เมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการร้องเรียน แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิติกรหรือกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม หรือทางเว็บไซต์ อบต.ศรีสุข เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการทุจริต นั้น

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำวัสดุอุปกรณ์และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๓ มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่กระทำการใดๆที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

๒) มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม การคัดสรรบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความเห็นชอบ หรือการให้สิทธิ์ประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ เส้นสาย หรือผลประโยชน์อื่นๆแอบแฝง

๓) การใช้จ่ายงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๕) เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุทราทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขอย่างเปิดกว้าง ทั่วถึง บนพื้นฐานแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ควบคู่ไปกับการเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน ถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น